



О Б Щ И Н А С Е П Т Е М В Р И

4490 Септември, ул. "Ал. Стамболийски" № 37^А

тел. 03561/7001, 0882/310 591, факс: 03561/7779

e-mail: municipality@septemvri.bg, <http://www.septemvri.bg>

ОБЯВЯВА КОНКУРС

ЗА ДЛЪЖНОСТТА УПРАВИТЕЛ

„ДНЕВЕН ЦЕНТЪР ЗА ДЕЦА И/ИЛИ ПЪЛНОЛЕТНИ ЛИЦА С УВРЕЖДЕНИЯ“

АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ: ГР. ВЕТРЕН, ОБЩИНА СЕПТЕМВРИ,

УЛ. „ЧЕТИРИДЕСЕТ И ЧЕТВЪРТА“ № 33

I. Конкурсът се провежда при следните условия:

Място на работа – гр. Ветрен, община Септември, ул. „Четиридесет и четвърта“ №33

Характер на работа – Организация и ръководене цялостната дейност на социалната услуга, при спазване изискванията на действащото законодателство и нормативните и поднормативни актове, регламентиращи тази дейност;

II. Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността

Управител на Дневен център за деца и/или пълнолетни лица с увреждания“, гр. Ветрен

а/ Минимални изисквания

- образование – висше, степен „магистър“;
- професионален опит – не по- малко от 2 години в сферата на социалните услуги;
- професионална области – социални дейности; здравен мениджмънт;
- брой работни места , за които е обявен конкурс за тази длъжност : 1

б / Специфични изисквания:

- да е български гражданин;
- да е дееспособно лице;
- да не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер и да не е лишено по съдебен ред от правото да заема съответната длъжност;
- опит в областта на социалните дейности;
- да не е лишен от правото да упражнява професията си;
- да не страда от заболявания, които застрашават неговото или здравето на потребителите

в/ Допълнителни умения и квалификации носещи предимство за кандидатите :

- компетентност, свързана с познаване, ползване и прилагане на нормативни актове свързани с: Закони, Правилници, Наредби, Методики в социалната сфера, касаещи работата на социалните услуги;
- да притежава организационна компетентност, способност за планиране и организиране на дейността:

- квалификация – умения за работа с компютър, програмни продукти и ИТ:

III. Кратко описание на длъжността по длъжностна характеристика

- Организира и ръководи цялостната дейност на социалната услуга, при спазване изискванията на действащото законодателство и нормативните и поднормативни актове, регламентиращи тази дейност;
- Осигурява предоставянето на социални услуги и медицински грижи на лицата с цел осигуряване на оптимални условия за безопасността, здравето и живота им;
- Организира вътрешния контрол по опазване на финансово-счетоводна дисциплина и използването на материалните активи;
- Осъществява контрол и методическо ръководство на служителите по изпълнение качеството и количеството на предоставените социални услуги в Дневния център;
- Извършва анализи на дейността на центъра и прави аргументирани предложения за промяна при възникване на необходимост от това.

IV. Начин на провеждане на конкурса:

1. Подбор по подадените документи.
2. Събеседване-интервю върху нормативни документи, касаещи административно-управленска и финансова дейност, дейността на заведението и правата и задълженията на управителя, като работодател и персонала в него.

V. Документи за участие в конкурсната процедура за длъжността:

Кандидатите за участие в конкурса представят следните документи:

Кандидатите за участие в конкурса представят следните документи;

- Молба /заявление/ за участие /свободен текст/;
- Документ за самоличност/копие/;
- Документ за трудов стаж/копие/;
- Професионална автобиография;
- Копие на документ за завършено висше образование;
- Диспансерен учет - документ, карта за предварителен медицински преглед във връзка с кандидатстването за длъжността;
- Копие на документи доказващи допълнителни умения и квалификация/ако е приложимо/.

VI. Място и срок за подаване на документи за участие за длъжността:

Документите за участие в конкурса се представят в едномесечен срок от публикуване на обявата в Информационен център, Гише „Деловодството“ на Общинска администрация гр. Септември, ул. „Ал.Стамболийски“ № 37а лично от кандидатите или от техни упълномощени представители с нотариално заверено пълномощно.

Списъците или други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на официалната интернет страница на Община Септември.